



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

НАКАЗ

14 07 2021

м. Дніпро

№ 190а-г

Про внесення змін до Норм часу

Згідно з рішенням Вченої ради Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» від 04 червня 2021 року (протокол № 9), враховуючи пропозиції кафедр та підрозділів університету щодо видів та обсягів робіт, які непередбачені нормами часу,

НАКАЗУЮ:

1. Ввести в дію з 01.09.2021 року зміни та доповнення до Норм часу з планування та обліку навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», що затверджені Вченою радою університету 30 травня 2019 року, протокол № 8 (зі змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою НТУ «Дніпровська політехніка» від 25 червня 2020 року, протокол № 6, від 04 червня 2021 року, протокол № 9).

2. Викласти у редакції:

розділ 1, пункт 8

8	Консультавання докторантів, керівництво здобувачами вищої освіти ступеня доктора філософії (далі здобувач)		
8.1	Докторанти (до 2 років)	50 годин щороку на одного докторанта	
8.2	Здобувачі (до 4 років)	50 годин щороку на одного здобувача	
8.3	Проведення кандидатських екзаменів	1 година кожному екзаменатору на аспіранта	Кількість членів комісії не більше трьох осіб
8.4	Здобувачі, які навчаються поза аспірантурою (до 5 років)	25 годин щороку на одного здобувача	

розділ 2, пункт 11

– розроблення робочої програми навчальної дисципліни/силабусу навчальної дисципліни;

розділ 2, пункт 13

– оновлення робочої програми навчальної дисципліни/силабусу навчальної дисципліни;

розділ 3, пункт 21

Робота у складі разових рад із захисту дисертації особи, які здобуває ступінь доктора філософії:		
голова разової ради	35 годин під час одного захисту	
рецензент дисертації	35 годин на одну дисертацію	

розділ 4, пункт 53

– виконання обов'язків секретаря ректорату (гранична норма часу – 240 годин).

розділ 4, пункт 56

– організація та участь у роботі громадських інститутів, центрів, служб тощо (гранична норма часу – 60 годин);

3. Доповнити розділ 4 Норми часу з планування та обліку організаційної роботи науково-педагогічних працівників:

- пункт 13 – робота у складі Ради із забезпечення якості освітньої діяльності;
- пункт 15 – голові Вченої ради (гранична норма часу – 300 годин).

4. Установити, що Норми часу із змінами поширюються на всі підрозділи університету, починаючи з 2021/2022 навчального року, для планування та обліку всіх видів робіт викладачів.

5. Навчальному відділу скорегувати пункти Норм часу відповідно до рішення Вченої ради університету та нормативних документів.

6. Директорам інститутів, деканам факультетів і завідувачам кафедр довести наказ до відома науково-педагогічних працівників.

7. Контроль за виконанням наказу покласти на першого проректора.

Ректор



Олександр АЗЮКОВСЬКИЙ

Проект наказу вносить:
Начальник навчального відділу

В.О. Салова

Погоджено:
Перший проректор

А.В. Павличенко

Начальник навчально-методичного
відділу

Ю.О. Заболотна

Голова профкому
Заст. голови
Головний бухгалтер

В.В. Сало
О.Б. Поліщук

Начальник відділу кадрів

О.І. Кукуюк

Провідний юрисконсульт

О.О. Лабза

Уповноважений з питань
запобігання корупції

А.О. Виприцький
РА Зерош

Зав. канцелярії

Л.П. Лупацій