

**Національний технічний університет  
«Дніпровська політехніка»  
Витяг з протоколу № 12  
засідання Вченої ради**

м. Дніпро

5 вересня 2019 року

Склад Вченої ради затверджений рішенням  
Конференції трудового колективу від 26.10.2015 (протокол № 2)  
та змінами від 27.12.2018 р. (протокол № 3)  
На засіданні були присутні **62** з **89** членів Вченої ради.

**СЛУХАЛИ:** Про затвердження “Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»”.

*/Доповідач: начальник відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Кузьменко О.М./*

На підставі інформації начальника відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Кузьменка О.М. про “Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»” та її обговорення

**УХВАЛИЛИ:** На підставі результатів відкритого голосування (одноголосно) затвердити “Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»” та ввести в дію з 5 вересня 2019 р.

Вчений секретар  
Вченої ради



О.А. Данилова



Ухвалено:  
Вченою радою  
Національного технічного університету  
«Дніпровська політехніка»  
від « 5 » вересня 2019 р. № 12

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**  
**Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»**

Введено в дію  
наказом ректора  
від 05.09.2019 р.

м. Дніпро - 2019

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», 2019 - 14 с.

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» втілює Національну рамку кваліфікацій України, Закони України «Про освіту» та «Про вищу освіту», Європейські стандарти і Рекомендації щодо внутрішнього забезпечення якості освіти у вищих навчальних закладах, Стратегічний план розвитку НТУ «ДП» до 2026 р. та Політику забезпечення якості освіти.

Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» розроблено робочою групою:

Азюковський Олександр Олександрович, перший проректор;

Заболотна Юля Олександрівна, начальник навчально-методичного відділу;

Кузьменко Олександр Михайлович, начальник відділу внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;

Удовік Ірина Михайлівна, завідувач кафедри програмного забезпечення комп'ютерних систем;

Трегуб Микола Володимирович, проректор з навчально-виховної роботи та перспективного розвитку

## Зміст

1	Загальні відомості .....	4
2	Терміни та визначення .....	5
3	Функції .....	7
4	Структура .....	7
5	Характеристика системи забезпечення якості .....	8
6	Організація внутрішнього забезпечення якості вищої освіти .....	9
7	Вдосконалення освітнього процесу, навчальних дисциплін та освітніх програм .....	11
8	Інформаційне забезпечення освітньої діяльності .....	11
9	Оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників .....	11
10	Забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників .....	12
11	Документи, що регламентують управління якістю освітньої діяльності та якості освіти .....	12
12	Забезпечення до публічної інформації про університет, освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації .....	13
13	Забезпечення ефективної системи попередження та виявлення академічної недоброчесності в випускових кваліфікаційних роботах випускників .....	13
14	Прикінцеві положення .....	14

## 1 Загальні відомості

1.1. Внутрішнє забезпечення якості вищої освіти НТУ «ДП» є системою професійної взаємодії, що розглядає всі передбачені Статутом види діяльності та Стратегічним планом розвитку НТУ «ДП» на період до 2026 року, з оглядом на досягнення академічної досконалості, регламентує взаємовідносини між учасниками освітнього процесу та зовнішніми стейкхолдерами.

1.2. Положення розроблено на підставі:

- Законів України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII та «Про освіту» від 23.05.1991 № 1060-XII;

- Постанов Кабінету Міністрів України та наказів Міністерства освіти і науки України:

- «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2011 р. № 1341;

- «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», Постанова Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579;

- «Про затвердження Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих навчальних закладів освіти», наказ Міністерства освіти і науки України від 15.07.1996 р. № 245;

- Стандарту і рекомендаціям щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти ESG (2015) і ДСТУ ISO 9001:2009. Система управління якістю. Вимоги. Національний стандарт України;

- Політики забезпечення якості освіти Державного ВНЗ «НГУ» та визначає загальні правові й організаційні засади.

- Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти. Ухвалено на Міністерській конференції у Єревані 14-15 травня 2015 року.

- Рекомендації для покращення якості вищої освіти в країні. Рекомендації чеської делегації і НАЗЯВО України.

1.3. Національний технічний університет «Дніпровська політехніка» несе відповідальність за якість своїх освітніх послуг, спираючись на свою 120-літні традиції, унікальність академічної культури та практичної підготовки фахівців вищої світи, інтеграційні процеси наукових досліджень зі світовими освітніми і науковими лідерами, на власну місію, візію та цінності.

1.4. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти базується на наступних принципах:

1.4.1 академічна свобода;

1.4.2 відкритись до нових знань та критики;

1.4.3 чесність і толерантність у ставленні до всіх членів колективу і партнерів;

1.4.4 автономність усіх своїх підрозділів та всіх своїх членів університетської спільноти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка»;

1.4.5 взаємна вимогливість та довіра;

1.4.6 ініціативність;

1.4.6 лідерство;

1.4.7 суспільна відповідальності за результати роботи;

1.4.8 стратегія (політика) та процедур забезпечення якості освіти;

1.4.9 створення в закладі освіти інклюзивного освітнього середовища, універсального дизайну та розумного пристосування;

1.4.10 забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, в тому числі для самостійної роботи здобувачів освіти.

Мета - створення та підтримка умов для якісної підготовки висококваліфікованих фахівців відповідного рівня освіти, конкурентоспроможних на ринку праці, компетентних, відповідальних, морально вихованих, які вільно володіють своєю професією, орієнтуються в суміжних сферах діяльності, здатних до ефективної професійної діяльності на рівні світових стандартів, готових до постійного професійного зростання, соціальної та професійної мобільності.

## 2 Терміни та визначення

*заходи забезпечення якості освіти* – вчинення певних дій з метою забезпечення якості освіти.

*забезпечення якості вищої освіти (англ. Quality Assurance in Higher Education)* – підтримка якості вищої освіти (як системи, процесу, результату) на рівні, що відповідає встановленим нормам та стандартам, узгодженим державним, суспільним й особистим інтересам і вимогам, постійно аналізується та безперервно вдосконалюється

*контроль якості вищої освіти* – процес оцінювання якості, який сфокусований на вимірюванні якості вищого навчального закладу або освітньої програми. Включає певний набір методів, процедур, інструментів, що розроблені та використовуються для визначення відповідності реальної якості встановленим стандартам.

*критерій (від лат. criterium – засіб для судження)* – підстава для оцінки, визначення або класифікації чогось; мірило.

*політика забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у ЗВО* – це сукупність стандартів, рекомендацій та рішень, прийнятих відповідно до принципів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у ЗВО, та процес їх виконання

*процес забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти у ЗВО* – це сукупність процедур, спрямованих на впровадження принципів забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти відповідно до законодавства України та Положення про систему внутрішнього забезпечення якості у ЗВО.

*процедура забезпечення якості (від латин. procedo – проходжу, просуваюсь)* – офіційно встановлений порядок проведення (здійснення) відповідних заходів щодо забезпечення якості освіти та послідовність виконання таких дій.

*результати навчання* – сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

*самооцінювання закладу вищої освіти* – процес двостороннього чи сегментного оцінювання діяльності ЗВО за власною ініціативою, що дозволяє отримати інформаційну базу для подальшого вдосконалення

*система внутрішнього забезпечення якості* – сукупність організаційних структур, процедур, процесів та ресурсів та розподіл відповідальності, що забезпечують постійне поліпшення

якості освітніх програм, освітньої діяльності закладу вищої освіти та здобуття відповідного ступеня вищої освіти і кваліфікації

*система моніторингу якості вищої освіти* – постійний аналіз освітнього процесу з метою виявлення й оцінювання проміжних результатів, факторів, які на них вплинули, а також прийняття та реалізації управлінського рішення щодо регулювання і корекції освітнього процесу у ЗВО.

*система якості вищої освіти* – сукупність організаційних структур, відповідальності, процедур, процесів та ресурсів, що забезпечують загальне управління якістю вищої освіти.

*стейкхолдери* (англ. *Stakeholders*) - зацікавлені сторони, зацікавлені фізичні і юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності організації, тобто певною мірою залежать від неї або можуть впливати на її діяльність. Іноді їх називають групами інтересів або групами впливу.

*Зовнішні стейкхолдери:*

- держава, яка здійснює нормативно-правове регулювання діяльності ВНЗ і основне замовлення на підготовку фахівців вищої освіти через розподіл державного замовлення на підготовку кадрів;
- регіональні органи державної влади та органи місцевого самоврядування;
- роботодавці (великі промислові підприємства; малі та середні підприємства; організації соціальної сфери), які зацікавлені в наймі компетентних спеціалістів;
- школярі, абітурієнти та їх батьки, які знаходяться на стадії вибору ВНЗ;
- освітні установи різних типів і видів, які розташовані в регіоні дислокації ВНЗ;
- різноманітні громадські організації та об'єднання, які безпосередньо не пов'язані із системою освіти (політичні партії, етнічні та інші соціальні групи, творчі спілки, наукові установи тощо), але які зацікавлені у соціальному партнерстві.

*Внутрішні стейкхолдери:*

- різні категорії осіб, що отримують освіту (студенти бакалаврату, магістратури, вільні слухачі, аспіранти та докторанти) та їх батьки;
- науково-педагогічні працівники, навчально-допоміжний і адміністративно-управлінський персонал.

*студентоцентроване навчання* – це процес якісної трансформації навчального середовища для студентів та інших осіб, які навчаються, (здобувачів вищої освіти) метою якого є покращення їх автономії і здатності до критичного мислення на основі результатного підходу.

*якість вищої освіти* – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів вищої освіти.

*якість освітньої діяльності* – рівень організації освітнього процесу у вищому навчальному закладі, що відповідає стандартам вищої освіти, забезпечує здобуття особами якісної вищої освіти та сприяє створенню нових знань.

*індикатор* (від латин. *indicator* – показник) – орієнтований показник, який надає змогу певною мірою визначити (виміряти) забезпечення якості освіти (якісні та кількісні характеристики) та відображає її зміну у динаміці

### **3 Функції**

- 3.1. Система внутрішнього забезпечення якості освіти втілює наступні складові діяльності:
- 3.1.1 координація дій усіх суб'єктів науково-освітнього процесу НТУ «ДП»;
  - 3.1.2 оптимальний розподіл повноважень;
  - 3.1.3 прозорість прийняття рішень на всіх управлінських рівнях;
  - 3.1.4 студентноорієнтоване викладання та оцінювання результатів;
  - 3.1.5 вільне формування студентами власної траєкторії навчання та реальний вибір навчальних дисциплін;
  - 3.1.6 рейтингова система оцінювання знань;
  - 3.1.7 регулярний збір і обробка інформації стосовно якості: навчання, викладання (опитування студентів), наукових досліджень (наукові публікації), викладацького складу та управлінських процесів (опитування викладачів), надання освітніх послуг (опитування випускників та роботодавців);
  - 3.1.8 регулярний моніторинг оновлення освітніх програм та програм навчальних дисциплін, їх вдосконалення, а також розробка пропозицій;
  - 3.1.9 забезпечення академічної доброчесності;
  - 3.1.10 підвищення кваліфікації викладачів за різними формами;
  - 3.1.11 впровадження інноваційних форм та методик викладання;
  - 3.1.12 забезпечення складу науково-педагогічних працівників НТУ «ДП»;
  - 3.1.13 забезпечення публічної діяльності НТУ «ДП» з просування на загальнонаціональному рівні апробованих освітніх інноваційних технологій;
  - 3.1.14 забезпечення внутрішньої комунікації, зворотного зв'язку і доступності всієї важливої інформації про НТУ «ДП» для університетської громади;
  - 3.1.15 забезпечення комунікації зі стейкхолдерами: Наглядовою радою Асоціацією випускників ДПІ - НТУ «ДП», роботодавцями, батьками, органами державної влади, закладами середньої та вищої освіти, громадськими організаціями та різними вітчизняними та зарубіжними партнерами;
  - 3.1.16 комунікація зі акредитаційними органами МОН України та Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти України.

### **4 Структура**

- 4.1. Відповідальність за забезпечення якості викладання та навчання в НТУ «ДП» покладається на наступних керівників та структурні підрозділи, де їх повноваження визначаються відповідними Положеннями:
- 4.1.1 ректор університету;
  - 4.1.2 перший проректор університету (ліцензування та акредитація, організація навчального процесу, співпраця з навчально-методичним та навчальним відділом, науково-методичною комісією університету);
  - 4.1.3 проректор з навчально-педагогічної роботи (профорієнтаційна робота, приймальна комісія, прийом на навчання, студентське самоврядування, виховна робота);



- 4.1.4 проректор з навчально-педагогічної роботи та міжнародної діяльності (міжнародні відносини, академічна мобільність студентів та науково-педагогічних працівників, співпраця зі стейкхолдерами);
- 4.1.5 проректор з навчально-педагогічної роботи та перспективного розвитку (маркетинг, асоціація випускників, перспективні технології, фінансова складова освітньої діяльності);
- 4.1.6 Проректор з наукової роботи та інформатизації (інформаційні системи управління навчальним процесом, бібліотечні та інформаційні ресурси, інтеграція наукових досліджень та освіти);
- 4.1.7 Проректор з господарської діяльності (матеріально-технічна база, побут та вільний час студентів);
- 4.1.8 Вчена рада НТУ «ДП» (сектор з якості освіти, розробка політики в царині забезпечення якості).
- 4.1.9 Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (опитування студентів, випускників, роботодавців і викладачів, професійний розвиток викладачів, участь у вдосконаленні програм навчальних дисциплін, освітніх програм та якості викладання, дотримання норм доброчесності).
- 4.1.10 Кафедри, факультети (удосконалення освітніх програм та програм навчальних дисциплін).
- 4.1.11 Відділ міжнародного співробітництва (академічна мобільність студентів і викладачів, інші форми інтернаціоналізації);
- 4.1.12 Центр кар'єри на працевлаштування випускників (співпраця з бізнесом, допомога випускникам з працевлаштуванням);
- 4.1.13 Відділ маркетингу (просування освітніх послуг, асоціація випускників, співпраця з роботодавцями, суспільні організації);
- 4.1.14 Відділ з тестування результатів навчання (профорієнтаційна робота, забезпечення професійного і комфортного відбору абітурієнтів на навчання);
- 4.1.15 Відділ по роботі зі студентами (організація позанавчальної активності студентів, створення для них можливостей для самореалізації та персонального зростання);
- 4.1.16 Студентське самоврядування (просування студентських ініціатив, участь у забезпеченні якості та прийнятті важливих рішень).

## **5 Характеристика системи забезпечення якості**

- 5.1 Система внутрішнього забезпечення якості НТУ «ДП» здійснюється за двома напрямками: забезпечення якості управлінських та академічних процесів, враховуючи якість підготовки фахівців вищої освіти.
- 5.2 До забезпечення управлінських та академічних процесів НТУ «ДП» відносяться:
- 5.2.1 Якість організаційного, методичного та матеріально-технічного забезпечення навчального процесу;
  - 5.2.2 Якість викладання початкових дисциплін;
  - 5.2.3 Якість контенту навчальних дисциплін та освітніх програм;
  - 5.2.4 Якість підготовки студентів (навчання за освітніми програмами);
  - 5.2.5 Відповідність випускників кваліфікаційним вимогам за спеціальностями;
  - 5.2.6 Здатність керівників різних структурних підрозділів університету приймати інноваційні управлінські рішення для подальшого розвитку якості освіти в НТУ «ДП» (лідерство).
- 5.3. Система внутрішнього забезпечення якості НТУ «ДП» містить дві підсистеми:
- контроль якості управлінських процесів НТУ «ДП»;

- моніторинг процесів якості освітньої діяльності та професійної підготовки здобувачів вищої освіти Університету.

5.4. Підсистема контроль якості управлінських процесів НТУ «ДП» включає наступні процедури:

- здійснення внутрішніх аудитів якості діяльності структурних підрозділів Університету, що організують та супроводжують освітній процес;
- встановлення зворотного зв'язку з учасниками освітнього процесу (опитування здобувачів вищої освіти, професорсько-викладацького складу, співробітників Університету);
- моніторинг ресурсного забезпечення Університету;
- запобігання та виявлення плагиату в роботах викладачів Університету та здобувачів вищої освіти (кваліфікаційні роботи), статтях у фахових виданнях, навчальній та навчально-методичній літературі).

## **6 Організація внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

6.1 Організація внутрішнього забезпечення якості в Університеті здійснюється на таких п'яти рівнях:

- перший – здобувачі вищої освіти;
- другий – кафедри (гаранти освітніх програм, викладачі, куратори академічних груп);
- третій – факультети (декан, заступники деканів, методична та вчена ради факультетів);
- четвертий рівень – ректорат, відділ інформаційного менеджменту та працевлаштування випускників, відділ забезпечення якості вищої освіти, Вчена рада Університету (постійно діюча комісія із забезпечення якості вищої освіти);
- п'ятий – Наглядова рада Університету.

6.2 На першому рівні організації системи внутрішнього забезпечення якості здійснюються соціологічні опитування здобувачів вищої освіти щодо:

- якості проведення навчальних занять (лекційних, практичних, лабораторних, семінарських);
- якості функціонування освітнього середовища, діяльності окремих структурних підрозділів, що супроводжують освітній процес;
- якості змісту професійної підготовки (освітньої програми).

6.3 Другий рівень організації системи внутрішнього забезпечення якості здійснюється викладачами кафедри, за безпосереднім керівництвом гаранта освітньої програми та завідувача кафедрою, за такими напрямками:

- контроль виконання вимог та встановлених нормативів щодо якісної організації освітньої діяльності. Питання пов'язані з переглядом освітніх програм (оновлення, вдосконалення, започаткування нових), навчальних дисциплін розглядаються на засіданнях кафедр, вчених радах факультетів, інститутів, Вченої ради університету (один раз на навчальний рік). На ці засідання запрошуються студенти та випускники, працевластці. Кафедри можуть ініціювати такий розгляд за потребою, або за результатами опитування та звернення студентів. Таким чином, формується перелік вибіркового навчальних дисциплін, а їх вільний вибір студентом здійснюється через інформаційну систему «Деканат» в межах діючого законодавчого поля про вищу освіту України;
- моніторинг поточних, проміжних результатів навчання здобувачів вищої освіти проводиться під час проведення екзаменаційних сесій та захисту кваліфікаційних робіт фахівців вищої освіти. Для об'єктивності та надання прозорості цьому процесу було б

доцільно залучати зовнішніх стейкхолдерів (працедавців та успішних випускників за спеціальністю);

- встановлення та оцінювання рівня досягнення складових професійних компетентностей здобувачів вищої освіти, досягнутих на певному етапі їх навчання (семестр, рівень вищої освіти – бакалаврський, магістерський, освітньо-науковий). Забезпечення якості освіти спирається на повну децентралізацію, та автономію викладачів і співробітників. Автономія викладача має особливе значення при викладанні навчальної дисципліни, визначенні роботи в академічній групі, термін поточного та підсумкового контролю знань та умов оцінювання.
- запобігання та виявлення академічного плагіату в кваліфікаційних роботах здобувачів вищої освіти відбувається згідно процесі та процедур, викладених в Положенні про виявлені та запобігання плагіату та Кодексі доброчесності НТУ «ДП».

6.4 Третій рівень організації системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти реалізується на факультетах у наступних напрямках:

- планування якості вищої освіти за спеціальностями, контролю рівня її досягнення за освітніми програмами на усіх рівнях вищої освіти;
- управління якістю (методи та види діяльності оперативного характеру, що використовуються для виконання вимог до вищої освіти та встановлених нормативів);
- періодична організація за участю учасників освітнього процесу (здобувачі, гаранті освітніх програм, професорсько-викладацький склад, зовнішні стейкхолдери) у моніторингу освітніх програм, навчальних планів, робочих програм навчальних дисциплін на предмет їх відповідності нагальним вимогам ринку праці, потребам здобувачів вищої освіти;
- внутрішня перевірка якості професійної підготовки здобувачів вищої освіти (організація оцінювання залишкових знань з окремих дисциплін);
- контроль над підготовкою та проходженням процедур зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (ліцензування спеціальностей та акредитація освітніх програм).

6.5 До складу факультетського сектору із забезпечення якості вищої освіти входять: заступник декана з навчальної роботи, гаранті освітніх програм усіх ступенів вищої освіти (бакалавр, магістр, доктор філософії), представники аспірантів, інший персонал, призначений деканом. Очолює комітет із забезпечення якості вищої освіти на факультеті декан.

6.5.1 Вчені ради факультетів, спираючись на рішення своїх кафедр, несуть пряму відповідальність за підтримання зворотного зв'язку та реакцію на результати студентського опитування.

6.5.2 Факультети, в разі потреби, можуть ініціювати перегляд, внесення змін і доповнень до внутрішніх нормативних документів стосовно освітнього процесу.

6.6 На четвертому рівні системи внутрішнього забезпечення якості ректоратом, структурними підрозділами Університету (відділами та службами), у т. ч. відділом забезпечення якості вищої освіти, відділом інформаційного менеджменту та працевлаштування випускників, Вченою радою Університету (постійно діючою комісією із забезпечення якості вищої освіти) здійснюються процедури і заходи, які підтверджують, що усі вимоги до якості вищої освіти будуть виконані:

- планування якості вищої освіти (діяльність, націлена на формування стратегії, політики, цілей та вимог до якості вищої освіти);
- нормативно-правова підтримка процедур внутрішнього забезпечення якості в Університеті;
- моніторинг та періодичний перегляд освітніх програм;

- щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників Університету та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті;
- забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою;
- забезпечення функціонування та постійного удосконалення інформаційної системи Університету для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників Університету і здобувачів вищої освіти;
- встановлення оперативного зворотного зв'язку з випускниками Університету та ринком праці (роботодавцями);
- моніторинг іміджу Університету в освітньому просторі України тощо.

6.7. На п'ятому рівні системи внутрішнього забезпечення якості діяльність Наглядової та Вченої ради Університету, відділу забезпечення якості вищої освіти націлена на постійне покращення здатності Університету виконувати вимоги усіх зацікавлених сторін до якості вищої освіти на основі результатів вивчення задоволення якістю вищої освіти випускників та роботодавців.

## **7 Вдосконалення освітнього процесу, навчальних дисциплін та освітніх програм**

7.1. Розподіл відповідальності за вдосконалення освітнього процесу, навчальних дисциплін та освітніх програм відбувається наступним чином:

7.1.1 Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти здійснює постійний моніторинг і перегляд освітніх програм через опитування студентів після кожного семестру;

7.1.2 Питання щодо якості викладання навчальних дисциплін англійською мовою відноситься до компетенції кафедр. Результати опитування проводяться один раз в кінці семестру і виносяться на розгляд засідання кафедр із запрошенням зацікавлених студентів;

7.1.3 Первинною ланкою з вдосконалення освітнього процесу, навчальних дисциплін та освітніх програм є кафедра, яка свої рішення приймає з урахуванням опитування та побажань студентів відповідної спеціальності;

7.1.4 Формування переліку вибіркового навчальних дисциплін відбувається згідно з Положенням про проектування навчального процесу НТУ «ДП».

7.2. Навчально-методичний відділ здійснює аналіз робочих програм навчальних дисциплін та навчально-методичного забезпечення освітнього процесу.

## **8 Інформаційне забезпечення освітньої діяльності**

8.1. В Національному технічному університету «Дніпровська політехніка» діє: веб-сайт, на якому розмішена основна інформація стосовно характеристики вузу та його освітньої і наукової діяльності, електронний ресурс, де розміщено навчально-методичні матеріали та внутрішні нормативні документи, Інтернет та Wi-Fi.

8.2. Електронна система «Вступ до НТУ «ДП» для відображення перебігу вступної компанії, внутрішня інформаційна система «Деканат» для управління освітнім процесом і освітня

платформа MOODLE, де розміщені освітні програми спеціальностей усіх освітніх рівнів та програми навчальних дисциплін, а також їх контент і презентації.

8.3. Наукова бібліотека НТУ «ДП» використовує електронну систему та спеціалізовані програмні продукти для надання інформації стосовно інформаційного забезпечення освітньої та наукової діяльності, формування особистого контенту та інтеграції внутрішньої системи із зовнішніми джерелами інформації, розміщенні кваліфікаційних робіт бакалаврів, магістрів та пошукачів наукових ступенів кандидатів і докторів на депозитарії. Розміщено електронний ресурс підручників, навчальних посібників, методичні рекомендації, а також художні видання сучасних і класичних українських письменників.

8.4. Викладачі використовують корпоративне середовище Office 365 для навчального процесу та спілкування зі студентами.

8.5. Інформаційне забезпечення освітньої діяльності та навчального процесу в сфері вищої освіти та науки відповідає технологічним вимогам до ліцензійних умов підготовки фахівців вищої освіти.

## **9 Оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних та педагогічних працівників**

9.1. Оцінювання результатів навчання студентів здійснюється відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти та Правил визначення рейтингу студентів для призначення академічних і соціальних стипендій Державного ВНЗ «Національний гірничий університет». Система оцінювання знань здобувачів вищої освіти складається і наступних видів контролю: поточний, підсумковий та атестацію.

9.2. Форми проведення та критерії оцінювання поточного та підсумкового контролю визначаються в робочій програмі навчальної дисципліни та рейтинговій системі оцінювання результатів навчання студентів. Рекомендації щодо атестації випускників визначені в Положенні про організацію атестації здобувачів вищої освіти Державного ВНЗ «Національний гірничий університет» і Положенні про організацію освітнього процесу Національний технічний університет «Дніпровська політехніка».

9.3. Оприлюднення результатів рейтингу проводиться регулярно на особистій сторінці студента.

9.4. Оцінювання результатів досягнень науково-педагогічних і педагогічних працівників здійснюється відповідно до Тимчасового положення про рейтинг викладачів за рівнем наукової і професійної активності відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності Державного ВНЗ «Національний гірничий університет».

9.5. Оприлюднення результатів рейтингу науково-педагогічних і педагогічних працівників здійснюється протягом року через внутрішню електронну систему та засіданнях Вченої ради університету. Переможці за показниками освітньої та наукової діяльності відзначаються відповідними нагородами.

## **10 Забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників**

10.1. Професійний розвиток науково-педагогічних і педагогічних працівників здійснюється через систему підвищення кваліфікації, спрямований на удосконалення професійних компетенцій, індивідуальної майстерності, опанування сучасними технологіями та прийомами передачі інформації, застосування нових методів дистанційної та дуальної освіти, прийняття

інноваційних методів управлінських рішень, навчальних, методичних і творчих новацій щодо виховного процесу.

10.2. Підвищення кваліфікації науково-педагогічних і педагогічних працівників спрямоване на засвоєння інноваційних методик викладання та формування робочих програм навчальних дисциплін на компетентній основі згідно з європейськими освітніми стандартами.

10.3. Науково-педагогічні та педагогічні працівники підвищують свою кваліфікацію відповідно до СВО НГУ ПК – 15. Організація підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників Державного ВНЗ «Національний гірничий університет» в університеті, закладах вищої освіти, міжнародних конференціях, стажування в вітчизняних та міжнародних наукових установах під час академічної мобільності.

## **11 Документи, що регламентують управління якістю освітньої діяльності та якості освіти**

11.1. Якість освітнього процесу регламентується наступними документами:

- Положення про організацію освітнього процесу Національний технічний університет «Дніпровська політехніка»;
- Проектування освітнього процесу;
- Політика забезпечення якості вищої освіти;
- Заходи з модернізації системи внутрішнього забезпечення якості;
- Положення про відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- Кодекс академічної доброчесності;
- Положення про систему запобігання та виявлення плагіату;
- Положення про стейкхолдерів освітніх програм;
- Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти;
- Положення про проведення практики здобувачів вищої освіти;
- Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти;
- Правила визначення рейтингу студентів для призначення академічних і соціальних стипендій;
- СВО НГУ ПК – 15. Організація підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- Тимчасове положення про рейтинг викладачів за рівнем наукової і професійної активності відповідно до ліцензійних умов провадження освітньої діяльності;
- Положення про формування спеціалізацій спеціальностей;
- Положення про визнання та моніторинг спроможності кафедр започатковувати та провадити освітню діяльність відповідно до ліцензійних умов.;
- СВО НГУ ІМЗ – 14. Організація видання інформаційно-методичного забезпечення навчального процесу;
- Норми часу з планування та обліку навчальної, методичної, наукової та організаційної роботи науково-педагогічних працівників;
- Інші нормативні документи.

11.2. Документи оприлюднено відповідно до норм про доступ до публічної інформації.

## **12 Забезпечення до публічної інформації про університет, освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації**

12.1. Публічна інформація про діяльність НТУ «Дніпровська політехніка» забезпечується, згідно з вимогами Закону України «Про вищу освіту», наказом Міністерства освіти і науки

України від 19.02. 2105 №166 «Деякі питання оприлюднення інформації по діяльність вищих навчальних закладів».

12.2. Інформація оприлюднена на офіційному веб-сайті університету, який містить інформацію про основну діяльність (структура, ліцензії та сертифікати про акредитація, освітня, освітньо-наукова, видавнича, атестаційна (наукові кадри) діяльність, навчальні та наукові структурні підрозділи та їх склад, приймальну комісію, правила прийому та іншу контактну інформацію.

12.3. Інформація, що оприлюднена на офіційному веб-сайті університету, інститутах, факультетах та кафедрах, постійно оновлюється.

### **13 Забезпечення ефективної системи попередження та виявлення академічної недоброчесності в випускових кваліфікаційних роботах випускників**

13.1. Заходи із попередження та виявлення академічної недоброчесності в випускових кваліфікаційних роботах випускників здійснюються відповідно до Положення про систему запобігання та виявлення плагіату НТУ «ДП».

13.2. Відповідно до Положення всі кваліфікаційні роботи випускників проходять процедури перевірки на плагіат за допомогою відповідних електронних програм, що визначаються випусковими кафедрами за спеціальностями, а також за допомогою пошукових інтернет-серверів. Використання будь-якого способу перевірки не виключає застосування інших способів (експертної).

### **14 Прикінцеві положення**

14.1. Положення вводиться в дію з дня його затвердження наказом ректора.

14.2 Зміни та доповнення до Положення вносяться у порядку, викладеному вище.