



ПРОГРАМА

**проведення акредитаційної експертизи освітньої програми «Технології захисту навколишнього середовища» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 183 «Технології захисту навколишнього середовища» у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»
28-30 квітня 2020 р.**

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час виїзду експертної групи надає їй приміщення для роботи, та, за потреби, окреме приміщення для проведення зустрічей.

2.2. ЗВО забезпечує доступ членів експертної групи до мережі Інтернет із використанням бездротової технології Wi-Fi. У виняткових випадках доступ до мережі Інтернет може бути забезпечений в інший спосіб.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться за адресою за допомогою технічних засобів відео-зв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Назва заходу	Учасники
24 квітня 2020 року		
12.45 – 13.45	Пробна відеоконференція (перевірка готовності учасників, якості звуку, зображення тощо)	Члени експертної групи; гарант ОП «Технології захисту навколишнього середовища», завідувач кафедри екології та технологій захисту навколишнього середовища, представники ЗВО
День 1 – 28 квітня 2020 року		
09.00–09.30	Пробна відеоконференція	Члени експертної групи; гарант ОП «Технології захисту навколишнього середовища», завідувач кафедри екології та технологій захисту навколишнього середовища, представники ЗВО
10.00 – 10.30	Організаційна зустріч з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП «Технології захисту навколишнього середовища»
10.30 – 11.00	Підготовка до зустрічі 1	Члени експертної групи
11.00 – 11.30	Зустріч 1 з керівництвом та менеджментом ЗВО	Члени експертної групи; представник керівного складу НТУ «Дніпровська політехніка», гарант ОП, завідувач кафедри екології та технологій захисту навколишнього середовища
11.30 – 12.00	Підведення підсумків зустрічі 1 і підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи
12.00 – 12.30	Зустріч 2 з викладачами випускової кафедри	Члени експертної групи; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст освітньої програми «Технології захисту навколишнього середовища», а також викладають на цій програмі
12.30 – 13.00	Підведення підсумків зустрічі 2	Члени експертної групи

13.00 – 14.00	Обідня перерва	
14.00 – 14.30	Підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи
14.30 – 15.00	Зустріч 3 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: по 2-3 здобувачі з кожного року навчання (включаючи студентів заочної форми навчання) Загальна кількість 8-10 осіб.
15.00 – 15.30	Підведення підсумків зустрічі 3 і підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи
15.30 – 16.00	Зустріч 4 з представниками студентського самоврядування	Члени експертної групи; представники студентського самоврядування (1–2 особи від органу студентського самоврядування ЗВО, які відповідають за участь студентів у внутрішній системі забезпечення якості вищої освіти; 2–3 особи від органу студентського самоврядування відповідного структурного підрозділу, у якому реалізовується ОП)
16.00 – 16.30	Підведення підсумків зустрічі 4	Члени експертної групи
16.30 – 17.00	Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП	Члени експертної групи, гарант, завідувач кафедри Фотозвіт, відеозвіт, документальний звіт, відео трансляція або поєднання цих форматів
День 2 – 29 квітня 2020 року		
10.00 – 10.30	Підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи
10.30 – 11.00	Зустріч 5 із роботодавцями	Члени експертної групи представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП «Технології захисту навколишнього середовища»
11.00 – 11.30	Підведення підсумків зустрічі 5 і підготовка до зустрічі 6	Члени експертної групи
11.30 – 12.00	Зустріч 6 із адміністративним персоналом	Члени експертної групи; керівник або представник структурного підрозділу, відповідального за забезпечення якості освіти,

		керівник або представник навчального відділу та лабораторії з моніторингу якості навчання та керівник або представник відділу, який відповідає за організацію та планування навчально-методичної роботи; керівник або представник інформаційно-комп'ютерного комплексу; керівник або представник відділу кадрів; керівник або представник бібліотеки; керівник або представник профспілкового комітету; керівник або представник відділу, який відповідає за проходження практики; керівник або представник відділу, який відповідає за міжнародні зв'язки; керівник або представник комісії з питань етики та академічної доброчесності у НТУ «Дніпровська політехніка»
12.00 – 12.30	Підведення підсумків зустрічі 6 та підготовка до відкритої зустрічі	Члени експертної групи
12.30 – 13.30	Обідня перерва	Члени експертної групи
13.30 – 14.00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО) Відеокоференція (лінк на відкриту зустріч заздалегідь публікується на сайті ЗВО) Публікація на сайті ЗВО та інших інформаційних майданчиках оголошення про роботу експертної акредитаційної групи з наданням лінку та/або номеру зустрічі на онлайн платформі для відвідування бажаними відкритої зустрічі з експертною групою
14.00 – 14.30	Підведення підсумків відкритої зустрічі і підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи
14-30 – 15-00	Резервна зустріч	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч

15-30 – 16-00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи
16.00 – 16.30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; керівник ЗВО; гарант ОП, завідувач випускової кафедри
16.30 – 18.00	Робота над документами	Члени експертної групи Надаються коректні посилання та/або файли в модулі запитів в системі агентства (рекомендовано) або надсилаються на електронну пошту.
День 3 – 30 квітня 2020 року		
9.30 – 16.00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи

Для дистанційних акредитацій дозволяється додаткова присутність особи, відповідальної за технічний/організаційний перебіг зустрічей з боку університету