



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії НТУ «ДП»,
ректор _____

Г.Г. Півняк

2019 р.

Березня

ПРОГРАМА

додаткового вступного екзамену за ступенем магістра спеціальності

281 «Публічне управління та адміністрування»

на основі ступеня (освітньо-кваліфікаційного рівня) бакалавра (спеціаліста),
здобутого за іншою спеціальністю (напрямом підготовки)

Компетенції (з використанням матеріалу модуля вступник повинен уміти)	Змістові модулі
<p>Визначати сутність, загальні принципи, публічного управління та адміністрування.</p> <p>Характеризувати та обґрунтовувати вибір методів та стилів публічного управління та адміністрування.</p> <p>Класифікувати методи державного управління, фактори результативності та ефективності публічного адміністрування.</p> <p>Обґрунтовувати напрями підвищення ефективності публічного адміністрування; вибір критеріїв результативності та ефективності публічного адміністрування.</p>	<p>1 Основи публічного управління та адміністрування</p> <p>2.1 Поняття і сутність публічного управління та адміністрування</p> <p>2.2 Закони та принципи публічного адміністрування</p> <p>2.3 Механізми, органи, методи та стилі публічного управління та адміністрування</p> <p>2.4 Результативність та ефективність публічного адміністрування</p>
<p>Визначати об'єкт і суб'єкт управління в організації.</p> <p>Класифікувати цілі, обґрунтовувати місію та формулювати систему цілей організації.</p> <p>Оцінювати внесок шкіл менеджменту та їх представників в сучасну концепцію управління.</p> <p>Обґрунтовувати доцільність застосування організаційно-розпорядчих, економічних, соціально-психологічних методів.</p> <p>Формулювати зміст, місце в управлінському циклі, призначення загальних функцій менеджменту.</p>	<p>2 Основи менеджменту</p> <p>2.1 Об'єкти та суб'єкти менеджменту</p> <p>2.2 Основні напрямки еволюції менеджменту та сучасні підходи до управління організацією</p> <p>2.3 Методи менеджменту: організаційно-розпорядчі, економічні, соціально-психологічні</p> <p>2.4 Функції менеджменту</p>
<p>Класифікувати основні та обігові засоби, витрати, види прибутку та рентабельності.</p> <p>Розраховувати вартість основних засобів, амортизаційні відрахування, нормативи обігових засобів, заробітну плату персоналу, собівартість, прибуток та рентабельність.</p> <p>Визначати джерела формування та напрями підвищення ефективності використання основних та обігових засобів, склад собівартості.</p>	<p>3 Основи економіки в публічному управлінні</p> <p>3.1 Основні та обігові засоби</p> <p>3.2 Організація оплати праці</p> <p>3.3 Поняття та класифікація витрат</p> <p>3.4 Формування фінансових результатів діяльності: прибуток та рентабельність</p>

Рекомендована література

1. Державне управління: підруч. у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України; ред. кол.: Ю.В. Ковбасюк, К.О. Ващенко, Ю.П. Сурмін [та ін.] – К.; Дніпропетровськ: НАДУ, 2012. – Т.1. – 564 с.
2. Державне управління: підруч. у 2 т. / Нац. акад. держ. упр. при Президентові України; ред. кол.: Ю.В. Ковбасюк, К.О. Ващенко, Ю.П. Сурмін [та ін.] – К.; Дніпропетровськ: НАДУ, 2013. – Т.2. – 324 с.
3. Бардась А.В. Менеджмент: навч. посіб. / А.В. Бардась, М.В. Бойченко, А.В. Дудник. – Дніпропетровськ: Національний гірничий університет, 2012. – 381с.
4. Мескон М.Х. Основы менеджмента / М.Х. Мескон, Альберт Майкл, Хедоури Франклин. – 3-е изд.: Пер. с англ. – М.: ООО «И.Д. Вильямс», 2007. – 672 с.
5. Публічне адміністрування: навч. посіб. / О. М. Ястремська, Л. О. Мажник. – Х.: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2015. – 132 с.
6. Бойчик І.М Економіка підприємства: підруч. / І.М.Бойчик. – К.: Кондор-Видавництво, 2016. – 378 с.